

KOP SURAT PEMOHON

Alamat/Telp/Fax/Email/

Nomor : Kota, dd/mm/yyyy
Lampiran : 1 (satu)
Perihal : **Permohonan Sertifikasi Produk** Kepada Yth.
Penggunaan Tanda SNI Manajer Lembaga
LSPro-UPT Lab Terpadu UNS
Jl. Ir. Sutami No.36A Ketingan
Surakarta

Dengan Hormat,

Bersama ini kami mengajukan permohonan Sertifikasi Produk Penggunaan Tanda SNI atas:

Nama Perusahaan
Alamat Perusahaan :
No. Telp / Fax
Alamat Pabrik :
No. Telp / Fax
No. & Judul SNI :
Merek :
Standar Sistem Mutu :
Tipe/ Kategori :
Produk

Bersama ini kami sampaikan juga dokumen permohonan beserta semua lampiran yang dipersyaratkan yang diisi secara lengkap.

Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Pimpinan Perusahaan

Ttd / stempel

(*Nama*)

“TAMBAHAN LAMPIRAN DATA DOKUMEN YG HRS DISERTAKAN”

Tata Cara Pengisian:

- Kop surat pemohon : Cukup jelas
- Nomor : Cukup jelas
- Tanggal surat : Cukup jelas
- Hal : Cukup jelas
- Nama Perusahaan : Data yang akan tercantum dalam sertifikat
- Alamat Perusahaan : Data yang akan tercantum dalam sertifikat
- No. & Judul SNI : Nomor dan judul standar yang dimohon (*dapat lebih dari 1*)
Contoh: SNI ISO 13006-2010 Ubin Keramik
- Merek : Data akan tercantum dalam sertifikat (*dapat lebih dari 1*)
- Standar Sistem Mutu : Standar Sistem Mutu yang digunakan di perusahaan
Contoh: ISO 9001
- Tipe/ Kategori Produk : Tipe Kategori Produk yang akan dimohonkan sesuai juknis SNI
**Contoh: Ubin keramik
Glazed; Unglazed
A.I; A.II.a; A.II.b; A.III
B.I.a; B.I.b; B.II.a; B.II.b; B.III
C.I; C.II.a; C.II.b; C.III
30x30 cm²; 40x40 cm²; 30x60 cm²; 60x60 cm²; 60x120 cm²; 100x100 cm²; dsb.**